



# COMUNE DI SARULE

CENTRO DI RACCOLTA - ECOCENTRO

REGOLAMENTO DI ACCESSO E UTILIZZO

## ORARI APERTURA ECOCENTRO COMUNALE

**Lunedì dalle ore 10:00 alle 12:00**  
**Mercoledì dalle ore 10:00 alle 12:00**  
**Sabato dalle ore 10:00 alle 12:00**

### NORME DI ACCESSO ALLA STRUTTURA

1. E' consentito l'accesso all'utenza previa presentazione, all'addetto al presidio, di un documento di identità in corso di validità e/o Green Card.
2. L'accesso alla struttura con automezzi è consentito ad un massimo di tre utenti contemporaneamente.
3. L'accesso alle utenze è consentito solo durante giorni ed orari di apertura stabiliti e sopra riportati.
4. L'accesso fuori dalle giornate e dagli orari di apertura è permesso esclusivamente agli operatori del servizio.
5. Nella struttura è obbligatorio procedere a passo d'uomo ed attenersi alle istruzioni degli operatori addetti al presidio ed alle indicazioni segnaletiche.
6. I materiali conferiti saranno accettati compatibilmente con la capacità di ricezione dello stesso Centro di Raccolta.

### NORME COMPORTAMENTALI

1. Prima di accedere alle aree di conferimento fermarsi presso l'ufficio del Centro di raccolta per la procedura di registrazione dei dati identificativi tramite documento di identità valido e/o Green Card.
2. I rifiuti dovranno essere suddivisi all'origine dall'utente per consentire la corretta identificazione degli stessi da parte del personale addetto al presidio della struttura.
3. Durante il transito nell'area del Centro deve essere rispettata la viabilità interna della struttura, regolata da apposita segnaletica e tramite le indicazioni del personale. Il transito degli automezzi deve avvenire a passo d'uomo.
4. Provvedere autonomamente al conferimento dei rifiuti nei cassoni/contenitori dedicati, identificabili tramite cartellonistica, seguendo le istruzioni del personale addetto al presidio della struttura.
5. Raccogliere eventuali rifiuti caduti a terra durante le operazioni di scarico all'interno dei cassoni/contenitori.
6. Soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento.

### ISTRUZIONI GENERALI

1. IL CENTRO DI RACCOLTA E' ASSISTITO DA PERSONALE A DISPOSIZIONE DELL'UTENZA PER INFORMARE ED ISTRUIRE RELATIVAMENTE A MODALITA' E PROCEDURE DI CONFERIMENTO
2. I RIFIUTI DA CONFERIRE PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA DEVONO ESSERE PREVENTIVAMENTE DIVISI PER FLUSSI OMOGENEI
3. GLI IMBALLAGGI IN CARTONE DEVONO ESSERE PREVENTIVAMENTE RIDOTTI VOLUMETRICAMENTE
4. TIPOLOGIE DI RIFIUTO DIVERSE NON DEVONO ESSERE MESCOLATE TRA LORO
5. LE OPERAZIONI DI SCARICO DEVONO ESSERE SVOLTE IN AUTONOMIA DA PARTE DELL'UTENZA
6. IL CONFERIMENTO RIFIUTI E' GRATUITO E NULLA E' DOVUTO AL PERSONALE ADDETTO AL PRESIDIO DELLA STRUTTURA
7. MANIPOLARE CON ATTENZIONE I RIFIUTI E RISPETTARE TASSATIVAMENTE LA INDICAZIONI SEGNALETICHE E LE PRESCRIZIONI SULLA SICUREZZA

### MATERIALI CONFERIBILI

- ✓ Abbigliamento
- ✓ Batterie ed accumulatori
- ✓ Carta e cartone
- ✓ Forni e lavatrici
- ✓ Freddo e clima (frigoriferi, etc)
- ✓ Imballaggi ed oggetti in plastica
- ✓ Imballaggi ed oggetti in vetro
- ✓ Imballaggi ed oggetti metallici
- ✓ Ingombranti
- ✓ Legno
- ✓ Medicinali scaduti
- ✓ Metallo
- ✓ Neon e lampade a risparmio energetico (NO lampadine a incandescenza)
- ✓ Oli vegetali
- ✓ Piccoli elettrodomestici
- ✓ Pile esauste
- ✓ Pneumatici usurati
- ✓ Sfalci e potature
- ✓ Tv e monitor
- ✓ Ulteriori matrici rifiuto attivate e con disponibilità di attrezzature per lo stoccaggio



**SARULE**



**Si comunica a tutta la cittadinanza:**

**che è stato attivato il numero verde  
dedicato alla prenotazione del ritiro dei  
rifiuti ingombranti.**

**Il numero è attivo dal **Lunedì' al Venerdì'****

**Dalle ore **10,00** alle ore **12,00****

